

DATENSCHUTZERKLÄRUNG FÜR MITARBEITERDATEN

1. EINLEITUNG

Diese Datenschutzerklärung gilt für die Verarbeitung aller personenbezogenen Daten von unter direkter Aufsicht stehenden (ehemaligen) Mitarbeitern, Zeitarbeitnehmern (z. B. unabhängigen Auftragnehmern und Auszubildenden), (ehemaligen) Führungskräften oder nicht geschäftsführenden Direktoren und (ehemaligen) Mitgliedern des Aufsichtsrats oder eines ähnlichen Gremiums (im Folgenden als „Mitarbeiter“ oder „Sie“ bezeichnet) durch Nutreco N.V. mit Sitz in der Stationsstraat 77, Amersfoort, Niederlande, und jedes Unternehmen, das sich direkt oder indirekt im Besitz oder unter der Kontrolle von Nutreco befindet und mit dem Sie interagiert oder eine Geschäftsbeziehung unterhalten haben (im Folgenden als „unser Unternehmen“, „wir“ oder „uns“ bezeichnet).

Nutreco N.V. und das Unternehmen, das sich direkt oder indirekt im Besitz oder unter der Kontrolle von Nutreco befindet und mit dem Sie interagiert oder eine Geschäftsbeziehung unterhalten haben, sind für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten verantwortlich. In dieser Datenschutzerklärung beschreiben wir, wer wir sind, wie und zu welchen Zwecken wir Ihre personenbezogenen Daten und alle anderen Informationen, die in Bezug auf Sie relevant sein könnten, verarbeiten. Sollten Sie weitere Fragen haben, können Sie uns über die am Ende dieser Datenschutzerklärung angegebenen Kontaktdaten erreichen.

Diese Datenschutzerklärung gilt seit dem 24. Mai 2018. Die letzten Änderungen wurden am 24. Mai 2018 vorgenommen. Diese Datenschutzerklärung kann sich im Laufe der Zeit ändern, und die aktuellste Version ist auf unserer Website veröffentlicht. Sollten sich während Ihrer Beschäftigung wesentliche Änderungen ergeben, werden wir Sie aktiv informieren.

2. ZU WELCHEN ZWECKEN VERARBEITEN WIR IHRE PERSONENBEZOGENEN DATEN?

Unser Unternehmen verarbeitet Ihre personenbezogenen Daten, um Ihren Arbeitsvertrag zu erfüllen. Die Verarbeitung erfolgt zu einem (oder mehreren) der folgenden Geschäftszwecke:

A. Personalwesen, Personalmanagement und Lohnbuchhaltung.

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten für Personalwesen- und Personalmanagementzwecke sowie zur Verwaltung Ihrer Personalakte. Dazu gehört die Verarbeitung von Ihren personenbezogenen Daten für Ihre Leistungsbeurteilungen, Außenvermittlungen, Urlaube und anderen Abwesenheiten, rentenbezogenen Informationen, Geschäftsreisen und Aufwendungen ebenso wie unsere Kommunikation mit Ihnen. Wir müssen Ihre personenbezogenen Daten möglicherweise auch zur Einhaltung von Gesetzen und Vorschriften verarbeiten. Dies ist beispielsweise zum Zwecke der Identifikation und Betrugsprävention, zum Zwecke interner Kontrollen und zum Schutz des Unternehmens der Fall. Wenn Sie ein Expat sind, werden wir Ihre personenbezogenen Daten auch hinsichtlich sämtlicher Steuerangelegenheiten verarbeiten. Darüber hinaus verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten zum Zwecke der Lohnbuchhaltung. Wir verwalten nicht nur Ihre Gehaltszahlungen, sondern auch Ihre Stunden und Überstunden, Boni und anderen Vergütungen oder Leistungsbezüge.

Zu diesem Zweck

- verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten zur Erfüllung des mit Ihnen abgeschlossenen Arbeitsvertrages und zur Erfüllung gesetzlicher Verpflichtungen
- verarbeiten wir – soweit zutreffend – Ihre Kontaktdaten, Ihr Geburtsdatum, Ihr Geschlecht, Ihren Familienstand, Ihre Staatsbürgerschaft, Ihre Fotos, Ihre Videos, Ihre Bürgerdienstnummer, Personalausweis- oder Passdaten, Angaben zu Ihrem Beschäftigungsstatus, Ihrer Religion, Ihre Handelskammer- oder Umsatzsteueridentifikationsnummer, einstellungsrelevante Informationen

(wie Ihr beruflicher Werdegang und Ihre beruflichen Qualifikationen), Arbeitsstellen- und Positionsdaten, Daten zu Ihrer Arbeitserlaubnis, Ihrer Verfügbarkeit, Ihren Arbeitsbedingungen, steuerliche Daten, Zahlungsdaten, geleistete Arbeitsstunden, Einzelheiten aus der Personalakte, Versicherungsdaten samt Versicherungsort und -gesellschaft, Begünstigte und Angehörige, Konto-/Profildaten (konzernweite ICT-Systeme), Daten, die während der Erfüllung des Arbeitsvertrages generiert werden, sowie die Korrespondenz mit unserem Unternehmen in Bezug auf Bewerbungen, einschließlich Referenzen, ebenso wie abwesenheits- und urlaubsbezogene Informationen.

B. Ausführung von Geschäftsprozessen und interne Verwaltung.

Wenn Sie in unserem Unternehmen arbeiten, werden wir Ihre personenbezogenen Daten im Rahmen der Ausübung und Organisation unseres Geschäftsbetriebs verarbeiten. Dazu gehören allgemeine Verwaltungsaufgaben, die Arbeitszeitplanung, die Erfassung der Arbeitszeit, die Verrechnung der Arbeitszeit mit Dritten, die Beantragung von Zuschüssen von Regierungen oder Dritten, die Wahl von Mitgliedern unseres Mitbestimmungsgremiums, die Administration unseres Betriebsrats sowie die Verwaltung unserer Vermögenswerte und derjenigen unserer Mitarbeiter. Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten für interne Verwaltungsaufgaben. Um beispielsweise noch effizienter zu agieren, verfügen wir über zentrale Datenverarbeitungseinrichtungen. Wir führen Audits und Untersuchungen ebenso wie Unternehmenskontrollen durch und verwalten sowie verwenden Mitarbeiterverzeichnisse. Außerdem verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten zu Archivierungs- und Versicherungszwecken sowie zur Rechts- und Unternehmensberatung und zur Streitbeilegung.

Zu diesem Zweck

- verarbeiten wir personenbezogene Daten auf der Grundlage unseres berechtigten Interesses, unsere Geschäftsabläufe aufrechtzuerhalten und zu verbessern
- verarbeiten wir – soweit zutreffend – Ihre Kontaktdaten, Ihr Geburtsdatum, Ihr Geschlecht, Arbeitsstellen- und Positionsdaten, Ihre Verfügbarkeit, Ihre geleisteten Arbeitsstunden, Versicherungsdaten samt Versicherungsort und -gesellschaft, relevante Daten aus Ihrer Personalakte, Begünstigte und Angehörige sowie Daten, die während der Erfüllung des Arbeitsvertrages generiert werden.

C. Arbeitsschutz und Integrität.

In unserem Unternehmen legen wir großen Wert auf Gesundheit, Sicherheit, Schutz und Integrität. Um unsere Mitarbeiter und Kunden zu schützen, verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten. Wir durchleuchten und überwachen unsere Mitarbeiter sowohl vor als auch während ihrer Beschäftigung in unserem Unternehmen und authentifizieren ihren Mitarbeiterstatus sowie ihre Zugangsrechte. Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten auch, um einen angemessenen Arbeitsschutz zu gewährleisten und die Vermögenswerte von uns, unseren Mitarbeitern und Kunden zu schützen.

Zu diesem Zweck

- können wir Ihre personenbezogenen Daten auf der Grundlage unseres berechtigten Interesses an der Überwachung unserer internen Prozesse und zur Einhaltung geltender Gesetze verarbeiten
- verarbeiten wir Ihre Kontaktdaten, relevante Daten aus Ihrer Personalakte, Versicherungsdaten samt Versicherungsort und -gesellschaft ebenso wie relevante gesundheitsbezogene Daten, die Sie uns zur Verfügung gestellt haben.

D. Organisatorische Analyse und Entwicklung, Berichterstattung an das Management sowie Übernahmen und Veräußerungen.

In unserem Unternehmen verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten, um die Berichterstattung an das Management zu ermöglichen und Analysen zu erstellen. So führen wir beispielsweise Mitarbeiterumfragen durch, um im Rahmen der Berichterstattung an das Management mehr über Ihre

Ansichten und Meinungen zu erfahren. Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten auch im Zusammenhang mit Fusionen, Übernahmen und Veräußerungen, um diese Transaktionen zu verwalten.

Zu diesem Zweck

- verarbeiten wir personenbezogene Daten auf der Grundlage unseres berechtigten Interesses, unsere Geschäftsabläufe aufrechtzuerhalten und zu verbessern
- verarbeiten wir Ihre Kontaktdaten, Ihr Geburtsdatum, Ihr Geschlecht, Arbeitsstellen- und Positionsdaten, Ihre Arbeitsbedingungen, Versicherungsdaten samt Versicherungsort und -gesellschaft, Begünstigte und Angehörige sowie relevante Daten, die während der Erfüllung des Arbeitsvertrages generiert werden.

E. Erfüllung gesetzlicher Verpflichtungen.

In einigen Fällen verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten, um geltende Gesetze und Vorschriften einzuhalten. Dies könnte bei personalspezifischen Verpflichtungen der Fall sein. Möglicherweise müssen wir Ihre personenbezogenen Daten auch im Zusammenhang mit Zuwendungen oder steuerrechtlichen Vorschriften verarbeiten. Zudem besteht die Möglichkeit, dass wir Ihre personenbezogenen Daten aufgrund geltender Gesetze und Vorschriften an Regierungs- oder Aufsichtsbehörden weitergeben müssen.

Zu diesem Zweck

- verarbeiten wir diese personenbezogenen Daten, um für uns geltenden gesetzlichen Verpflichtungen nachzukommen
- verarbeiten wir Ihre Kontaktdaten, Ihr Geburtsdatum, Ihr Geschlecht, Ihren Familienstand, Ihre Staatsbürgerschaft, Ihre Bürgerdienstnummer, Ihre Personalausweis- oder Passdaten, Angaben zu Ihrem Beschäftigungsstatus, Ihre Handelskammer- und Umsatzsteueridentifikationsnummer, Arbeitsstellen- und Positionsdaten, Angaben zur Arbeitserlaubnis, Arbeitsbedingungen, Steuerdaten, Zahlungsdaten sowie Standort und Organisation.

F. Zu Überwachungs- und Compliance-Zwecken

Wir überwachen die Konten unserer Mitarbeiter, um die Einhaltung unserer Richtlinien und Vorschriften zu überprüfen. Wir überwachen auch Ihre Nutzung unserer Netzwerke, Systeme und Informationen, um die Einhaltung unserer Richtlinien zu überprüfen. Dies tun wir unabhängig davon, ob Sie IT-Geräte unseres Unternehmens oder Ihre eigenen Geräte nutzen, um auf Informationen, Netzwerke oder Systeme unseres Unternehmens zuzugreifen oder um diese zu nutzen.

Wenn ein Mitarbeiter im Verdacht steht, dass sein Verhalten oder seine Handlungen nicht mit unseren Richtlinien und Vorschriften übereinstimmen, könnte unser Unternehmen eine interne Untersuchung einleiten oder zusätzliche personenbezogene Daten generieren und verarbeiten. Wir können eine solche Untersuchung beispielsweise im Falle einer verbotenen Weitergabe von Geschäftsgeheimnissen, vertraulichen Informationen, geistigem Eigentum oder Know-how unseres Unternehmens oder auch bei Betrug einleiten, oder wenn wir einen Mitarbeiter verdächtigen, der Urheber eines Virus, einer Spam-Nachricht oder eines Eingriffs in unsere Systeme oder unser Netzwerk zu sein.

Zu diesem Zweck

- verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten auf der Grundlage unseres berechtigten Interesses an der Überwachung unserer internen Prozesse und zur Einhaltung der Gesetze
- verarbeiten wir Konto-/Profildaten (konzernweite ICT-Systeme), wie z. B. die Zeit und das Datum Ihrer Anmeldungen, die Art der weitergegebenen Informationen und Dateien, die durchgeführten Suchanfragen und die Art des von Ihnen verwendeten Geräts, die mobile Nummer Ihres Geräts, IP-Adressen, MAC-Adressen, abgerufene Dokumente und die Dauer des Zugriffs, Informationen

- zum Mobilfunknetz, Ihr mobiles Betriebssystem und den von Ihnen verwendeten mobilen Browser, Ihre Zeitzoneneinstellungen sowie Geräteinformationen
- speichern wir Ihre personenbezogenen Daten nicht, es sei denn, sie stehen mit einem nicht konformen Verhalten im Zusammenhang. Wir werden die relevanten personenbezogenen Daten solange speichern, bis die Untersuchung oder das Verfahren abgeschlossen ist.

G. Schutz der essenziellen Interessen von Arbeitnehmern.

Wenn die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zum Schutz Ihrer essenziellen Interessen notwendig ist, werden wir dies tun. Dies könnte beispielsweise dann der Fall sein, wenn Ihre Kollegen oder Vorgesetzten Kenntnis von Ihrem Gesundheitszustand haben müssen.

Zu diesem Zweck

- verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten, um Ihre essenziellen Interessen zu schützen und wenn dies notwendig ist, um Risiken, Verletzungen oder andere Gesundheitsbeeinträchtigungen zu vermeiden.
- verarbeiten wir Ihre Kontaktdaten, relevante Daten aus Ihrer Personalakte, Versicherungsdaten samt Versicherungsort und -gesellschaft ebenso wie relevante gesundheitsbezogene Daten, die Sie uns zur Verfügung gestellt haben.

H. Um Ihnen geeignete Weiterentwicklungsmöglichkeiten anzubieten

Wir verwenden die in unseren HR-Systemen gespeicherten Informationen, um Ihnen geeignete Weiterentwicklungsmöglichkeiten anzubieten. Auf diese Weise können wir Ihnen die richtige Schulungs-, Fortbildungs- oder Coaching-Option oder andere auf Ihre Bedürfnisse zugeschnittene Formen der beruflichen Begleitung oder persönlichen Weiterentwicklung anbieten. Wir verwenden Ihre personenbezogenen Daten zur allgemeinen Karriere- und Talententwicklung.

Zu diesem Zweck

- verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten, um den zwischen uns und Ihnen geschlossenen Arbeitsvertrag zu erfüllen.
- verarbeiten wir Ihre Kontaktdaten, einstellungsrelevante Informationen (wie z. B. Ihr beruflicher Werdegang und Ihre beruflichen Qualifikationen), Arbeitsstellen- und Positionsdaten, Standort und Organisationen, Daten, die bei der Erfüllung des Arbeitsvertrages generiert werden, die Korrespondenz mit unserem Unternehmen in Bezug auf Bewerbungen (einschließlich Referenzen, abwesenheits- und urlaubsbezogenen Informationen).

I. Um Ihnen zu ermöglichen, Ihre Aufgaben im Rahmen der Ausübung des normalen Geschäftsbetriebs zu erledigen

Wenn Sie in unserem Unternehmen arbeiten, nutzen Sie im Rahmen des regulären Geschäftsbetriebs unsere Systeme und Netzwerke. Sie werden E-Mails verschicken, im Internet surfen und Telefonate führen. Sie können auch Geschäftsreisen im Namen unseres Unternehmens unternehmen. Dabei verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten, die in solchen Dokumenten oder in den Metadaten, die solchen Dokumenten beigelegt sind, enthalten sind. Wenn Sie beispielsweise eine E-Mail senden, verarbeiten wir Ihre Kontaktdaten und Ihre Profilinformationen.

Zu diesem Zweck

- verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten, um den zwischen uns und Ihnen geschlossenen Arbeitsvertrag zu erfüllen.
- verarbeiten wir – soweit zutreffend – Ihre Kontaktdaten, Ihr Geburtsdatum, Ihr Geschlecht, Arbeitsstellen- und Positionsdaten, Konto-/Profildaten (konzernweite ICT-Systeme), Inhalts- und Verkehrsdaten (wie Ihre Internetkommunikation, gesendete und empfangene E-Mails, gedruckte Dokumente, Speichermedien), Personalausweis- oder Passdaten, Mitglieds- und Kreditkarten, Reisevorlieben und -pläne sowie Backup-Daten.

3. WIE LANGE SPEICHERN WIR IHRE PERSONENBEZOGENEN DATEN?

Unser Unternehmen speichert Mitarbeiterdaten im Allgemeinen nur so lange, wie diese für den jeweiligen geschäftlichen Zweck oder zur Erfüllung einer einschlägigen rechtlichen Verpflichtung vernünftigerweise benötigt werden oder wie dies im Hinblick auf geltende Verjährungsfristen sinnvoll ist.

Sofort nach Ablauf der geltenden Aufbewahrungsfrist werden die Daten:

- (i) auf sichere Weise gelöscht oder vernichtet oder
- (ii) anonymisiert oder
- (iii) einem Archiv zugeführt (es sei denn, dies ist nach geltendem Recht oder einem einschlägigen Zeitplan für die Aufbewahrung von Aufzeichnungen verboten).

4. WER HAT ZUGRIFF AUF IHRE PERSONENBEZOGENEN DATEN?

Zugriff auf Ihre personenbezogenen Daten innerhalb unseres Unternehmens

Alle unsere Mitarbeiter haben Zugriff auf Ihr Profil in unserem Unternehmen und die Daten, die Sie dort öffentlich bereitstellen. Wenn Sie Daten an andere Empfänger schicken, beispielsweise wenn Sie einem Kunden eine E-Mail schicken, empfängt dieser Empfänger auch personenbezogene Daten, die in solchen Daten enthalten sind. Diese Daten werden nur dann weitergegeben, wenn deren Kenntnis innerhalb unseres Unternehmens notwendig ist.

Auf Daten, die nicht öffentlich bereitgestellt wurden, können relevante Abteilungen unseres Unternehmens zugreifen, wie etwa die IT-, HR-, Rechts-, IT-Sicherheits-, Ethik- und Compliance-Abteilung, jedoch nur, soweit dies zur Wahrnehmung ihrer jeweiligen Aufgaben notwendig ist. Im Rahmen einer solchen Verarbeitung können Ihre personenbezogenen Daten in ein Land übermittelt werden, das kein angemessenes Schutzniveau für personenbezogene Daten bietet. Unser Unternehmen hat jedoch Maßnahmen ergriffen, um sicherzustellen, dass Ihre personenbezogenen Daten angemessen geschützt sind. Zu diesem Zweck gelten verbindliche Unternehmensregeln für die gesamte Gruppe, zu der unser Unternehmen gehört.

Zugriff auf Ihre personenbezogenen Daten durch Dritte

Die folgenden Arten von Dritten haben Zugang zu Ihren personenbezogenen Daten, soweit sie für die Bereitstellung ihrer Produkte oder Dienstleistungen an unser Unternehmen relevant sind: Banken, Versicherungsgesellschaften, Kreditkartenunternehmen, IT-Anbieter und -Berater, Reisebüros, Botschaften, Finanz-, Steuer- und Rechtsberater, Kunden, Buchhalter, Leasinggesellschaften, Prüfbehörden, medizinische Prüfstellen, Forensiker, Ausbildungszentren, Facility Services, Zustelldienste für Pakete und Briefe.

Wenn Dritte Zugriff auf Ihre personenbezogenen Daten erhalten, wird unser Unternehmen die vertraglichen, technischen und organisatorischen Maßnahmen ergreifen, die erforderlich sind, um sicherzustellen, dass Ihre personenbezogenen Daten nur in dem Umfang verarbeitet werden, wie diese Verarbeitung zum Zweck der mit unserem Unternehmen vereinbarten Verarbeitung notwendig ist. Die Dritten werden sich bei der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten stets an das geltende Recht halten.

Wenn Ihre personenbezogenen Daten an einen Empfänger in einem Land übertragen werden, das keine angemessenes Schutzniveau für personenbezogene Daten vorsieht, wird unser Unternehmen – etwa durch die Vereinbarung von EU-Standard-Vertragsklauseln mit diesen Dritten – sicherstellen, dass Ihre personenbezogenen Daten angemessen geschützt werden.

In anderen Fällen werden Ihre personenbezogenen Daten nicht an Dritte weitergegeben, es sei denn, dies ist rechtlich vorgeschrieben.

5. WIE WERDEN IHRE PERSONENBEZOGENEN DATEN GESCHÜTZT?

Nach unserer Überzeugung und auf der Grundlage unserer Risikobewertung haben wir angemessene Vorkehrungen getroffen, um die Sicherheit Ihrer personenbezogenen Daten zu gewährleisten. Nach unserer Einschätzung haben wir die Risiken einer zufälligen oder unrechtmäßigen Vernichtung oder eines zufälligen Verlusts, einer Beschädigung, Veränderung, einer unberechtigten Offenlegung oder eines unberechtigten Zugriffs sowie anderer Formen der unrechtmäßigen Verarbeitung (einschließlich, jedoch nicht beschränkt auf eine nicht notwendige Erfassung) oder Weiterverarbeitung berücksichtigt.

6. WIE KÖNNEN SIE IHRE DATENSCHUTZRECHTE AUSÜBEN?

Sie haben das Recht, Auskunft oder eine Übersicht über Ihre personenbezogenen Daten sowie unter bestimmten Bedingungen die Berichtigung und/oder Löschung Ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen. Darüber hinaus haben Sie möglicherweise auch das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, das Recht, der Verarbeitung zu widersprechen, sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit.

Um Ihre Datenschutzrechte geltend zu machen, kontaktieren Sie uns bitte über die Kontaktdaten am Ende dieser Datenschutzerklärung. Bitte beachten Sie, dass wir möglicherweise zusätzliche Informationen anfordern, um Ihre Identität zu überprüfen.

7. KÖNNEN SIE IHRE EINWILLIGUNG WIDERRUFEN?

Die Einwilligung des Mitarbeiters kann nicht generell als rechtmäßige Grundlage für die Verarbeitung personenbezogener Daten von Mitarbeitern herangezogen werden. Unter bestimmten spezifischen Anforderungen, z. B. wenn das geltende Recht dies erfordert, kann jedoch die Einwilligung des Mitarbeiters eingeholt werden. Nachdem Sie Ihre Einwilligung erteilt haben, können Sie diese jederzeit widerrufen. Bitte beachten Sie, dass der Widerruf keine rückwirkende Wirkung hat und der Widerruf Ihrer Einwilligung nur möglich ist, wenn Sie zuvor Ihre Einwilligung erteilt haben. Bitte kontaktieren Sie uns, um Ihre Einwilligung zu widerrufen, indem Sie die Kontaktdaten am Ende dieser Datenschutzerklärung verwenden.

8. WIE KÖNNEN SIE EINE BESCHWERDE EINREICHEN ODER EINE VERLETZUNG DES SCHUTZES PERSONENBEZOGENER DATEN MELDEN?

Wenn Sie eine Beschwerde über die Verwendung Ihrer personenbezogenen Daten durch unser Unternehmen haben oder wenn Sie von einer Verletzung des Schutzes personenbezogener Daten durch unser Unternehmen Kenntnis erhalten haben, können Sie eine Beschwerde einreichen oder eine Verletzung des Schutzes personenbezogener Daten über Ihren Vorgesetzten oder die Kontaktdaten am Ende dieser Datenschutzerklärung melden. Neben der Einreichung einer Beschwerde bei unserem Unternehmen können Sie auch eine Beschwerde bei Ihrer lokalen Datenschutzaufsichtsbehörde einreichen.

9. WIE KÖNNEN SIE UNS KONTAKTIEREN?

Wenn Sie Fragen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten haben, lesen Sie bitte zuerst diese Datenschutzerklärung. Für weitere Fragen, Anmerkungen, positive Kommentare oder Beschwerden wenden Sie sich bitte per E-Mail an privacy@nutreco.com an den Datenschutzbeauftragten unseres Unternehmens.