

## Declaração de privacidade para dados pessoais dos trabalhadores

### 1. INTRODUÇÃO

A presente Declaração de Privacidade é aplicável ao processamento de todos os dados pessoais de (antigos) funcionários, trabalhadores temporários sob supervisão direta (por exemplo, empreiteiros e estagiários independentes), (antigos) executivos ou diretores não executivos e (antigos) membros do conselho fiscal ou órgão semelhante (cada um referido como "Trabalhador" ou "você") pela Nutreco N.V. com sede em Stationsstraat 77, Amersfoort, Países Baixos e qualquer empresa direta ou indiretamente detida ou controlada pela Nutreco com a qual tenha interagido ou com a qual tenha tido uma relação comercial (doravante referida como "A nossa empresa", "nós" ou "nos"). A Nutreco N.V. e qualquer empresa direta ou indiretamente detida ou controlada pela Nutreco com a qual tenha interagido ou com a qual tenha tido uma relação comercial são responsáveis pelo processamento dos seus dados pessoais. Nesta declaração, descrevemos quem somos, como e para que fins processamos os seus dados pessoais e todas as outras informações que possam ser relevantes para si. Caso tenha quaisquer perguntas adicionais, pode contactar-nos através dos dados de contacto fornecidos no final da presente declaração.

Esta Declaração de Privacidade aplica-se desde 24 de Maio de 2018. As últimas modificações foram feitas a 24 de Maio de 2018. Esta declaração pode mudar ao longo do tempo e a versão mais atualizada é publicada no nosso website. Se forem feitas alterações significativas durante o seu emprego, iremos informá-lo ativamente.

### 2. PARA QUE FINS PROCESSAMOS OS SEUS DADOS PESSOAIS?

A nossa Empresa processará os seus dados pessoais para a execução do seu contrato de trabalho. O processamento seguir-se-á sob um (ou mais) dos seguintes propósitos comerciais:

#### *A. Recursos humanos, gestão de pessoal e administração de salários.*

Processamos os seus dados pessoais para a gestão de recursos humanos e de pessoal e para gerir o seu ficheiro pessoal. Isto inclui o processamento dos seus dados pessoais para as suas revisões de desempenho, recolhas, férias e outras ausências, detalhes de pensões, viagens e despesas e as nossas comunicações consigo. Poderemos também ter de processar os seus dados pessoais de acordo com as leis e regulamentos. Este é, por exemplo, o caso da identificação, prevenção de fraudes, controlos internos e segurança da empresa. Se for um expatriado, processaremos também os seus dados pessoais para quaisquer questões relacionadas com impostos. Além disso, processamos os seus dados pessoais para a administração da folha de pagamento. Não só mantemos uma administração dos seus pagamentos salariais, mas também das suas horas e horas extraordinárias, bónus e outras compensações ou benefícios.

#### **Para este fim:**

- Processamos os seus dados pessoais para executar o contrato de trabalho que temos consigo, e para cumprir uma obrigação legal;
- Processamos - na medida do aplicável - os seus dados de contacto, data de nascimento, sexo, estado civil, nacionalidade, fotografias, vídeos, número de serviço do cidadão, dados do bilhete de identidade ou passaporte, declaração do estado de emprego, religião, dados da câmara de comércio e do IVA, informações de recrutamento (tais como historial de emprego, dados sobre o historial escolar), dados sobre emprego e posição, dados sobre autorização de trabalho, disponibilidade, termos de emprego, detalhes fiscais, detalhes de pagamento, horas trabalhadas, detalhes do arquivo pessoal, detalhes de seguros, localização e organizações, beneficiários e dependentes, dados de conta/perfil (sistemas de TIC corporativo), dados gerados durante a execução do contrato de trabalho e correspondência com a Nossa Empresa relativamente a candidaturas a emprego, incluindo referências, ausência e informação de férias.

#### *B. Execução do processo empresarial e gestão interna.*

Quando trabalhar na nossa Empresa, processaremos os seus dados pessoais no desempenho e organização do nosso negócio. Isto inclui a gestão geral, a programação do trabalho, o registo do tempo de trabalho, a cobrança do tempo de trabalho a terceiros, o pedido de subsídios a governos ou terceiros, a eleição de membros do órgão de participação da nossa Empresa, a administração da associação do pessoal e a gestão do nosso património e do património dos empregados. Processamos os seus dados pessoais para a gestão interna. Por exemplo, fornecemos instalações centrais de processamento a fim de trabalhar de forma mais eficiente. Realizamos auditorias e investigações, implementamos controlos empresariais e gerimos e utilizamos os dados dos nossos funcionários diretórios. Além disso, processamos os seus dados pessoais para fins de arquivo e seguros, consultoria jurídica e empresarial e no contexto da resolução de litígios.

#### **Para este fim:**

- Processamos dados pessoais com base no nosso legítimo interesse em manter e melhorar operações comerciais sólidas;
- Processamos - na medida do aplicável - os seus dados de contacto, data de nascimento, sexo, emprego e posição, disponibilidade, horas trabalhadas, detalhes de seguro, localização e organizações, detalhes relevantes do ficheiro de pessoal, beneficiários e dependentes e dados gerados durante a execução do contrato de trabalho.

#### *C. Saúde, segurança, proteção e integridade.*

Na Nossa Empresa, damos grande valor à saúde, segurança, proteção e integridade. A fim de salvaguardar os nossos empregados e clientes, processamos os seus dados pessoais. Verificamos e controlamos os nossos empregados antes e durante a sua permanência na Nossa Empresa e autenticamos o seu estatuto de empregado e os seus direitos de acesso. Também processamos os seus dados pessoais para garantir a saúde e segurança no trabalho e para proteger os nossos funcionários e os bens dos funcionários e clientes.

#### **Para este fim:**

- Podemos processar os seus dados pessoais com base no nosso interesse legítimo de controlar os nossos processos internos e de forma a cumprir a lei
- Processamos os seus dados de contacto, detalhes relevantes do ficheiro pessoal, detalhes de seguros, localização e organizações e os dados de saúde relevantes que nos forneceu.

#### *D. Análise e desenvolvimento organizacional, relatórios de gestão e aquisição e desinvestimento.*

Na Nossa Empresa, processamos os seus dados pessoais para poder preparar e realizar relatórios e análises de gestão. Por exemplo, realizamos inquéritos aos funcionários para saber mais sobre os seus pontos de vista e opiniões na preparação dos nossos relatórios de gestão. Também processamos os seus dados pessoais no contexto de fusões, aquisições e alienações e a fim de gerir tais transações.

#### **Para este fim:**

- Processamos dados pessoais com base no nosso legítimo interesse em manter e melhorar operações comerciais sólidas;
- Processamos os seus dados de contacto, data de nascimento, sexo, emprego e posição, condições de emprego, detalhes de seguros, localização e organizações, beneficiários e dependentes e dados relevantes gerados durante a execução do contrato de trabalho.

#### *E. Cumprimento da lei*

Em alguns casos, processamos os seus dados pessoais para cumprir as leis e regulamentos. Este poderia ser o caso das obrigações relacionadas com os recursos humanos. Podemos, por exemplo, precisar também de processar os seus dados pessoais à luz de subsídios ou regulamentos fiscais. Seguindo as leis e regulamentos, poderemos ter de divulgar os seus dados pessoais a instituições governamentais ou autoridades de supervisão.

**Para este fim:**

- Processamos estes dados pessoais para cumprir uma obrigação legal que nos é imposta;
- Processamos os seus dados de contacto, data de nascimento, sexo, estado civil, nacionalidade, número de serviço do cidadão, dados do bilhete de identidade ou passaporte, declaração de situação laboral, dados da câmara de comércio e do IVA, emprego e posição, dados sobre autorização de trabalho, condições de emprego, dados fiscais, dados sobre pagamento e localização e organizações.

*F. Para monitorizar e investigar o cumprimento*

Monitorizamos as contas dos funcionários para verificar o cumprimento das nossas políticas e regulamentos. Também monitorizamos a sua utilização das nossas redes, sistemas e informações para observar a conformidade com as suas políticas. Fazemo-lo independentemente de utiliza os dispositivos informáticos da Nossa Empresa ou os seus próprios dispositivos para aceder ou utilizar a informação, rede ou sistemas da Nossa Empresa.

Se um funcionário for suspeito de comportamento ou ações que não estejam em conformidade com as nossas políticas e regulamentos, a nossa Empresa poderia iniciar uma investigação interna, gerar e processar dados pessoais adicionais. Poderíamos, por exemplo, instigar tal investigação no caso de uma transferência proibida de qualquer segredo comercial, informação confidencial, propriedade intelectual ou conhecimento, fraude ou se suspeitarmos que um funcionário está na origem de qualquer vírus, spam ou intrusão nos nossos sistemas ou rede.

**Para este fim:**

- Processamos os seus dados pessoais com base no nosso interesse legítimo de controlar os nossos processos internos e de forma a cumprir a lei;
- Processamos dados de conta/perfil (sistemas TIC corporativos), tais como a hora e data dos seus logins, o tipo de informação e ficheiros partilhados, as consultas de pesquisa que são feitas e o tipo de dispositivo que utiliza, o número de telemóvel do seu dispositivo, endereços IP, endereços MAC, documentos acedidos e duração do acesso, informação de rede móvel, o seu sistema operativo móvel e qual o browser móvel que utiliza, as suas definições de fuso horário e detalhes do dispositivo;
- Não conservamos os seus dados pessoais para este fim, a menos que estejam ligados a comportamentos não conformes. Conservaremos então os dados pessoais relevantes até que a investigação ou o processo esteja concluído.

*G. Proteger os interesses vitais dos Colaboradores.*

Quando for necessário processar os seus dados pessoais para proteger os seus interesses vitais, fá-lo-emos. Este poderá ser o caso, por exemplo, quando tiver uma condição médica de que os seus colegas ou superiores necessitem de estar cientes.

**Para este fim:**

- Processamos os seus dados pessoais para proteger os seus interesses vitais e processaremos os seus dados pessoais se for necessário para evitar o risco de lesões ou outros danos para a sua saúde;
- Processamos os seus dados de contacto, detalhes relevantes do ficheiro pessoal, detalhes de seguros, localização e organizações e os dados de saúde relevantes que nos forneceu.

*H. Para lhe oferecer oportunidades adequadas para o seu desenvolvimento*

Utilizamos a informação armazenada nos nossos sistemas de RH para lhe oferecer oportunidades adequadas de desenvolvimento. Desta forma, podemos oferecer-lhe a formação, educação, coaching ou outras formas de orientação profissional ou desenvolvimento pessoal adequadas às suas necessidades. Também utilizamos os seus dados pessoais para o desenvolvimento geral da carreira e do talento.

**Para este fim:**

- Processamos os seus dados pessoais para executar o contrato de trabalho que temos consigo;
- Processamos os seus dados de contacto, informações de recrutamento (tais como historial de emprego, detalhes do historial de formação), dados de emprego e posição, localização e organizações, dados gerados durante a execução do contrato de trabalho, correspondência com a Nossa Empresa relativamente a candidaturas a emprego (incluindo referências, informações de ausência e licença).

*I. Para lhe permitir executar as suas tarefas no curso normal dos negócios*

Quando trabalha na Nossa Empresa, utiliza os nossos sistemas e redes no curso normal dos negócios. Enviarà e-mails, pesquisará a web e fará chamadas telefónicas. Pode também fazer viagens de negócios em nome da Nossa Empresa. Quando o faz, processamos os seus dados pessoais incluídos em tais documentos ou nos meta dados anexados a tais documentos. Por exemplo, quando envia um e-mail, processamos os seus dados de contacto, as suas informações de perfil.

**Para este fim:**

- Processamos os seus dados pessoais para executar o contrato de trabalho que temos consigo;
- Processamos - na medida do aplicável - os seus dados de contacto, data de nascimento, género, dados de emprego e posição, dados de conta/perfil (sistemas TIC empresariais), dados de conteúdo e tráfego (tais como as suas comunicações na Internet, mensagens de correio eletrónico enviadas e recebidas, documentos impressos, dispositivos de armazenamento), dados de cartão de identificação ou passaporte, cartões de membro e de crédito, preferências e planos de viagem, e dados sobre cópias de segurança.

**3. POR QUANTO TEMPO RETEMOS OS SEUS DADOS PESSOAIS?**

A nossa Empresa geralmente reterá os Dados dos Empregados apenas durante o período necessário para servir o objetivo comercial aplicável, na medida razoavelmente necessária para cumprir um requisito legal aplicável ou como aconselhável à luz de um estatuto de limitações aplicável.

Imediatamente após o período de armazenamento aplicável ter terminado, os Dados serão:

- (i) apagado ou destruído em segurança; ou
- (ii) anonimizado; ou
- (iii) transferidos para um Arquivo (a menos que isto seja proibido por lei ou por um calendário de retenção de registos aplicável).

**4. QUEM TEM ACESSO AOS SEUS**

**DADOS PESSOAIS? Acesso aos seus dados**

**pessoais dentro da nossa empresa**

Todos os nossos empregados têm acesso ao perfil da sua Empresa e aos dados que aí disponibilizou publicamente. Quando envia dados a outros destinatários, por exemplo, quando envia um e-mail a um cliente, este destinatário também receberá como resultado dados pessoais incluídos em tais dados. Estes dados estarão disponíveis numa base de necessidade de conhecimento dentro da Nossa Empresa.

Os dados não públicos podem ser acedidos pelos departamentos relevantes da Nossa Empresa, tais como TI, RH, Jurídico, Segurança TI, Ética e Conformidade, mas apenas na medida do necessário para cumprir as suas respetivas tarefas. Neste processamento, os seus dados pessoais podem ser transferidos para um país que não proporcione um nível adequado de proteção de dados pessoais. No entanto, a nossa empresa tomou medidas para assegurar que os seus dados pessoais sejam protegidos de forma adequada. Para este efeito, as Regras Corporativas Vinculativas são aplicáveis em todo o grupo a que a

Nossa Empresa pertence.

#### **Acesso aos seus dados pessoais por terceiros**

Os seguintes tipos de terceiros têm acesso aos seus dados pessoais quando relevante para o fornecimento dos seus produtos ou serviços à Nossa Empresa: bancos, companhias de seguros, companhias de cartões de crédito, fornecedores e consultores de TI, agências de viagens, embaixadas, consultores financeiros, fiscais e jurídicos, clientes, contabilistas, empresas de leasing, autoridades de inspeção, autoridades de inspeção médica, especialistas forenses, centros de formação, serviços de instalações, serviços de entrega de pacotes e cartas.

Quando terceiros tiverem acesso aos seus dados pessoais, a Nossa Empresa tomará as medidas contratuais, técnicas e organizacionais necessárias para assegurar que os seus dados pessoais só sejam processados na medida em que tal processamento seja necessário para os fins de processamento acordados com a Nossa Empresa. Os terceiros só processarão os seus dados pessoais em conformidade com a legislação aplicável.

Se os seus dados pessoais forem transferidos para um destinatário num país que não proporcione um nível adequado de proteção de dados pessoais, a Nossa Empresa tomará medidas para assegurar que os seus dados pessoais sejam adequadamente protegidos, tais como a celebração de Cláusulas Contratuais Padrão da UE com estes terceiros.

Nos outros casos, os seus dados pessoais não serão fornecidos a terceiros, exceto quando exigido por lei.

### **5. COMO ESTÃO SEGUROS OS SEUS DADOS PESSOAIS?**

Na nossa opinião e com base na nossa avaliação de risco, tomámos as salvaguardas adequadas para garantir a segurança dos seus dados pessoais. Na nossa avaliação, considerámos os riscos de destruição acidental ou ilegal ou perda acidental, danos, alteração, divulgação ou acesso não autorizado, e outras formas de processamento ilegal (incluindo, mas não se limitando à recolha desnecessária) ou processamento posterior.

### **6. COMO PODE EXERCER OS SEUS DIREITOS DE PRIVACIDADE?**

Tem o direito de pedir acesso ou uma visão geral dos seus dados pessoais, e sob certas condições, retificação e/ou apagamento de dados pessoais. Além disso, poderá também ter o direito de restrição do tratamento dos seus dados pessoais, o direito de oposição ao tratamento, bem como o direito à portabilidade dos dados.

Para invocar os seus direitos de privacidade, por favor contacte-nos utilizando os dados de contacto no final da presente Declaração de Privacidade. Tenha em mente que podemos solicitar informações adicionais para verificar a sua identidade.

### **7. PODE RETIRAR O SEU CONSENTIMENTO?**

O consentimento dos empregados geralmente não pode ser utilizado como base legítima para o processamento de dados pessoais dos empregados. No entanto, sob certos requisitos específicos, por exemplo, se a lei aplicável assim o exigir, o consentimento do empregado pode ser obtido. Uma vez dado, pode sempre retirar o seu consentimento. Tenha em mente que a retirada não tem efeito retroativo e a retirada do seu consentimento só é possível no caso de ter dado primeiro o seu consentimento. Queira contactar-nos para retirar o seu consentimento, utilizando os dados de contacto que se encontram no final da presente Declaração de Privacidade.

### **8. COMO APRESENTAR UMA QUEIXA OU COMUNICAR UMA VIOLAÇÃO DE DADOS?**

Se tiver uma queixa sobre a utilização dos seus dados pessoais pela Nossa Empresa, ou se tiver tomado conhecimento de uma violação de dados pela Nossa Empresa, pode apresentar uma queixa ou

comunicar uma violação de dados através do seu gestor de linha ou através dos dados de contacto no final desta declaração. Para além de apresentar uma queixa à Nossa Empresa, poderá também apresentar uma queixa à autoridade local de supervisão da proteção de dados.

#### **9. COMO PODE CONTACTAR-NOS?**

Se tiver alguma dúvida sobre a forma como processamos os seus dados pessoais, leia primeiro esta declaração. Para perguntas, observações, elogios ou reclamações adicionais, queira contactar o responsável pela privacidade da Nossa Empresa em [privacy@nutreco.com](mailto:privacy@nutreco.com).